附件1： 教职工聘期年度考核**教学**业绩量化表

（教师系列专技岗用表）

单位： 姓名： 岗位名称 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教学业绩定量考核 | | | | | | | |
| 考核内容 | 量化内容 | | | | | 合计 | 得分 |
| 教学工作量与教学质量 | 课堂教学工作量 | | 课堂外教学工作量 | 加权系数 | 加权后课堂  教学工作量 |  |  |
|  | |  |  |  |
| 教学质量工程 | 精品课程 | |  | | |  |  |
| 双语教学示范课程 | |  | | |  |  |
| 教学团队 | |  | | |  |  |
| 教学名师 | |  | | |  |  |
| 教学竞赛获奖 |  | | | | |  |  |
| 学科专业技能获奖 |  | | | | |  |  |
| 以上所填报的个人信息和证明材料真实准确，没有弄虚作假等行为，对因提供有关信息不实或违反有关规定造成的后果，责任自负。  申报人签字确认： 年 月 日 | | | | | | | |
| 所在单位初审意见 | | 经单位认定初审，教学业绩得分为 分。  初审人签字： 主要负责人签字： 单位公章  年 月 日 年 月 日 | | | | | |
| 教务处复审意见 | | 经教务处认定复审，教学业绩得分为 分。  复审人签字： 主要负责人签字： 教务处公章  年 月 日 年 月 日 | | | | | |

附件2： 教职工聘期年度考核**教研 、科研**业绩量化表

（教师系列、教辅系列专技岗用表）

单位： 姓名： 岗位名称： 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 教研、科研业绩定量考核 | | | | |
| 考核内容 | | 量化内容 | 合计 | 得分 |
| 教研科研项目及经费 | | 完成及在研的教学科研项目：项目级别，项目来源，项目名称（编号： ），结题时间，位次，经费: |  | 其中科研经费为 分。 |
| 教研科研成果 | | 科学研究与教学研究论文：  专著、编著、教材：  美术作品集或艺术作品：  专利： |  |  |
| 教研科研获奖 | | 教学成果奖励：  艺术作品获奖： |  |  |
| 以上所填报的个人信息和证明材料真实准确，没有弄虚作假等行为，对因提供有关信息不实或违反有关规定造成的后果，责任自负。  申报人签字确认： 年 月 日 | | | | |
| 所在单位  初审意见 | 经单位认定初审，科研经费为 分；其他教研、科研为 分，教研、科研总分为 分。  初审人签字： 主要负责人签字： 教学单位公章  年 月 日 年 月 日 | | | |
| 科研处  复审意见 | 经科研处认定复审，科研经费为 分；其他教研、科研为 分，教研、科研总分为 分。  复审人签字： 主要负责人签字： 科研处公章  年 月 日 年 月 日 | | | |

附件3：

教职工年度工作实绩量化考核表（管理岗、工勤岗用表）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位 | 姓 名 | 测 评 要 素 及 标 准 |  | 测 评 等 级 | |
| 管理岗、  工勤岗 |  | 拥护党和国家的路线、方针、政策，模范遵守国家的法律、法规及各项规章制度和职业道德，学风端正、学术诚信、清正廉洁、勤奋敬业，专业技术能力强或提高快，工作有创新，履行岗位职责出色，工作成绩突出，成果显著。 | 优秀 | A＋（100分） |  |
| A （95分） |  |
| A－（90分） |  |
| 拥护党和国家的路线、方针、政策，自觉遵守国家的法律、法规及各项规章制度和职业道德，学风端正、学术诚信、廉洁从业、工作负责，专业技术能力较强或提高较快，能够履行岗位职责，完成工作任务，取得一定的业绩成果。 | 合格 | B＋（85分） |  |
| B （80分） |  |
| B－（75分） |  |
| 遵守国家法律、法规及各项规章制度和职业道德，业务素质一般，未完全履行岗位职责，基本完成工作任务，或在学风建设、学术诚信、职业道德、廉洁从业等方面存在不足。 | 基本  合格 | C＋（70分） |  |
| C （65分） |  |
| C－（60分） |  |
| 政治、业务素质较低，组织纪律较差，难以适应工作要求，或工作责任心不强，履行岗位职责差，不能完成工作任务，在工作中造成严重失误或责任事故，或在学风建设、学术诚信、职业道德、廉洁从业等方面存在严重不足。 | 不合格 | D＋（55分） |  |
| D （50分） |  |
|  |  |

1.请在相应测评等级栏目内划“√”

2.各中层单位可根据本单位岗位人数，在本表格式样基础上进行修改设计。

附件5：

泰山学院教职工年度考核汇总表

**填表单位（盖公章）：　　负责人签名：　　　填报日期： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考核情况 | 参 加 考 核 人 员 情 况 | | | | | | |
| 应参加人数 | 实参加人数 | 优秀  人数 | 合格  人数 | 不定等次人数 | 基本合格人数 | 不合格  人数 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 优 秀  人员名单 |  | | | | | | |
| 合 格  人员名单 |  | | | | | | |
| 不定等次  人员名单 |  | | | | | | |
| 基本合格  人员名单 |  | | | | | | |
| 不 合 格  人员名单 |  | | | | | | |
| 未参加考核人员名单及理由 |  | | | | | | |
| 备　注 |  | | | | | | |